

คำเสนอขอเช่าทรัพย์สิน

วันที่ _____

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้ธนาคาร เช่าทรัพย์สิน จาก _____ ผู้จำหน่าย เพื่อให้ข้าพเจ้าเช่าตามข้อตกลงและเงื่อนไข
แห่งสัญญาเช่าของธนาคาร และเพื่อประกอบการพิจารณาของธนาคาร ข้าพเจ้าขอให้ความตามรายการต่างๆ พร้อมทั้งเอกสารสำคัญในการขอเช่าของข้าพเจ้า ดังนี้

ข้าพเจ้า _____

เอกสารแสดงตน บุคคล บัตรประชาชน บัตรข้าราชการ หนังสือเดินทาง วันหมดอายุ _____

นิติบุคคล หนังสือจดทะเบียนกิจการ เลขที่บัตร / หนังสือจดทะเบียนกิจการ _____

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัส _____

โทรศัพท์ _____ มือถือ _____ ความสัมพันธ์กับเจ้าของบ้าน _____

ที่พักอาศัยปัจจุบัน เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัส _____

โทรศัพท์ _____ มือถือ _____

รายละเอียดทรัพย์สินที่เสนอขอเช่า

ประเภททรัพย์สิน ใหม่ ใช้แล้ว

รายละเอียดทรัพย์สิน _____ ยี่ห้อ _____ รุ่น/แบบ _____ สี _____ ขนาด _____ ซี.ซี

ปีที่ผลิต/จดทะเบียน _____ เลขทะเบียน _____ หมายเลขเครื่องยนต์ _____ หมายเลขตัวถัง _____

อุปกรณ์อื่น ๆ _____

สถานที่ติดตั้ง _____

จำนวนเงินที่ต้องการ (รวม Vat) _____

ราคาทรัพย์สิน _____

ชำระเงินมัดจำ _____

ยอดคงเหลือจากชำระเงินมัดจำแล้ว _____

อัตราดอกเบี้ย(%) _____

ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนๆ ละ _____ บาท+ภาษีมูลค่าเพิ่ม _____ บาท

รวมเป็นเงินรายเดือนจำนวน _____ บาท

ระยะเวลาการเช่าจำนวน _____ งวด

ชำระค่าเช่าทุกวันที่ _____ ของเดือนปฏิทิน

งวดแรกชำระภายในวันที่ _____

งวดสุดท้ายชำระภายในวันที่ _____

สิทธิขอเช่าทรัพย์สินที่ขอเช่าในวันที่ _____ ในราคา _____ บาท+ภาษีมูลค่าเพิ่ม _____ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น _____ บาท

คำเสนอขอเช่าที่ทำโดยหรือในนามของผู้เช่าให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าทรัพย์สิน ที่จะทำขึ้นระหว่างคู่สัญญาต่อไปด้วย ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดดังกล่าวข้างต้น
นั้น ถูกต้องเป็นจริง และยินยอมให้ธนาคาร ตรวจสอบความถูกต้องได้ตามวิธีการที่ธนาคารพิจารณา

ลงชื่อ _____ ผู้ขอเช่า	ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่การตลาด
------------------------	---------------------------------